

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Direktor

Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana
Slovenija

T +386 1 29 14 166
E matjaz.kranjc@slo-zeleznice.si
<https://infrastruktura.sz.si/>

Razpisna dokumentacija za oddajo naročila po postopku naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja

Odgovorna oseba naročnika:

Matjaž Kranjc
Direktor

Branka Oprešnik
Članica posloводства - direktorica

Ljubljana, oktober 2026



1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 28/23 ter 88/23 – ZOPNN-F) naročnik

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11,
1000 Ljubljana

Vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah iz razpisne dokumentacije.

1.1 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je nakup drobno tirne mehanizacije in orodja.

Podrobnejši opis je določen v tehničnih zahtevah naročila (Razpisni obrazec 12) te razpisne dokumentacije.

1.2 Vrsta postopka

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Javno naročilo se odda v skladu s 47. členom ZJN-3, po postopku naročila male vrednosti.

1.3 Sklopi in variantne ponudbe

Javno naročilo se oddaja enovito in ni razdeljeno na sklope.

Variantne ponudbe niso dovoljene in se ne bodo upoštevale.

1.4 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 90 dni od skrajnega roka za oddajo ponudbe.

1.5 Rok in lokacija dobave

Izbrani ponudnik bo naročniku blago dobavil najkasneje do 31.12.2026.

Izbrani ponudnik bo dobavil blago na podlagi paritete DDP (Incoterms 2020) SŽ - Infrastruktura d.o.o., na lokacije:

- SUM Ljubljana, Verovškova 60b, 1000 Ljubljana
- SUM Postojna, Kolodvorska cesta 32, 6257 Pivka
- SUM Celje: Mariborska cesta 8 b, 3000 Celje

1.6 Dinamika plačil za izvedeno dobavo

1. plačilo:

40% avansa po podpisu pogodbe v znesku štirideset odstotkov (40%) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

2. plačilo:

60% od celotne pogodbene vrednosti brez DDV po dobavi blaga na lokacije naročnika.

1.7 Objave

Portal javnih naročil RS (v nadaljevanju »Portal«).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije in veljavno zakonodajo v RS.



Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba, v skladu s postavljenim merilom, najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije (ponudba je dopustna), po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datum
Rok za postavitev vprašanj	do 29.10.2026 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 5.11.2026 do 12:00
Odpiranje ponudb	5.11.2026 ob 13:05

1.8 Pridobivanje dodatnih informacij

Vsa morebitna dodatna pojasnila oziroma vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, se posredujejo naročniku preko Portala javnih naročil v skladu s 4. odstavkom 61. člena ter 67. člena ZJN-3. Naročnik bo odgovarjal le na vprašanja, postavljena preko Portala javnih naročil v elektronski obliki.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **29.10.2026 do 10.00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage in dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki in ne obvezujejo naročnika.

1.9 Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil.

Vsaka sprememba ali dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.

1.10 Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3. dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudbe e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabnike e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabnike e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijskem sistemu e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu



ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Način oddaje ponudbe, opisan v predhodnem odstavku, je pravno zavezujoč.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki skladno z navodili za pripravo ponudbe.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec 2 - Ponudbeni predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjen obrazec:

- Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, in sicer:
 - o Svoj ESPD v razdelek »**ESPD – ponudnik**«,
 - o ESPD ostalih sodelujočih v razdelek »**ESPD – ostali sodelujoči**«.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Druge priloge**« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe, izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo oziroma obrazce v datoteki PDF.

- Razpisni obrazec 1: Podatki o ponudniku;
- Razpisni obrazec 3: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
- Razpisni obrazec 4: Podatki o podizvajalcu
- Razpisni obrazec 5: Seznam podizvajalcev
- Razpisni obrazec 6: Izjava o omejevalnih ukrepih
- Razpisni obrazec 7: Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Razpisni obrazec 8: Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Razpisni obrazec 9: Vzorec bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa
- Razpisni obrazec 10: Reference ponudnika in Priloga obrazcu 10
- Razpisni obrazec 11: VZOREC POGODBE
- Razpisni obrazec 12: Tehnične zahteve

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na Portalu javnih naročil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>, najkasneje **5.11.2026 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.11 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **5.11.2026** in se bo začelo **ob 13.05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki,



ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.12 Pregled ponudb

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE: Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

PREGLED PONUDB: Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merila. V nadaljevanju pa bo preveril samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

V kolikor bo naročnik pri pregledu ekonomsko najugodnejše ponudbe ugotovil, da je nedopustna, bo tako ponudbo izločil. Naročnik bo nato ostale pravočasne ponudbe ponovno razvrstil glede na merila in ekonomsko najugodnejšo ponudbo preveril z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo opisani postopek preverjanja in ocenjevanja ponudb ponavljal, vse dokler za prvouvrščeno ponudbo ne bo ugotovil, da je dopustna.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da nobena od pravočasnih ponudb ni dopustna, predmetnega javnega naročila ne bo oddal.

Pri ponudbah, pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta javnega naročila, te ne bo preverjal glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in jo bo kot nedopustno izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA: Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na ceno na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitve o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

1.13 Dopustne dopolnitve, spremembe, popravki in pojasnila ponudbe

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku predloži manjkajoče dokumente, svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali ponudbeno dokumentacijo.

Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključiti iz postopka oddaje javnega naročila.



Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti.

1.14 Merilo ocenjevanja ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

Izbrana bo ponudba, v kateri bo ponujena najnižja ponudbena cena ob upoštevanju vseh zahtev iz povabila k oddaji ponudbe in zahtevane pogoje sposobnosti.

1.15 Posredovanje podatkov o lastniški strukturi

Ponudnik, ki mu naročnik namerava oddati javno naročilo, mora naročniku pred sprejetjem odločitve o oddaji javnega naročila na pisni poziv naročnika v roku 8 dni od prejema poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

na obrazcu, ki mu ga bo predložil naročnik.

Podatke o lastniški strukturi mora posredovati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

1.16 Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.



1.17 Sklenitev pogodbe

Takoj, ko bo postala odločitev o oddaji javnega naročila pravnomočna, bo naročnik izbranemu ponudniku poslal v podpis pogodbo.

Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisano vrniti naročniku najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

1.18 Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

1.19 Pravno varstvo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vložijo elektronsko preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.



Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

1.20 Ostali pogoji, opozorila in pravice

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije.

Izpolnjevanje pogojev, ki jih ponudnik dokazuje bodisi s podpisanimi in izpolnjenimi obrazci iz razpisne dokumentacije, bodisi s predložitvijo drugih listin, lahko naročnik po lastni presoji kadarkoli preveri in se prepriča o njihovi resničnosti.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo ravnal v skladu s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3. V primeru zavrnitve vseh ponudb ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo. Ponudnik v svoji ponudbi obvezno upošteva vse zakone in predpise, ki so kakorkoli povezani z javnim naročanjem in vse ostale področne zakone in predpise.

2.1 Izdelava ponudbe

Ponudba mora biti oddana na originalnih obrazcih iz razpisne dokumentacije v skladu s temi navodili. S strani pooblaščenih oseb za zastopanje morajo biti podpisani in/ali žigosani le tisti obrazci, kjer je to posebej označeno. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisne dokumentacije.



Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

2.2 Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. V primeru, da so dokazila za izpolnjevanje pogojev v tujem jeziku, morajo biti v ponudbi predloženi tudi uradni prevodi v slovenski jezik s strani zapriseženega stalnega sodnega prevajalca. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Prospekti, strokovna literatura, certifikati, pogoji o najemu licenc, licenčne pogodbe, ostali pogoji za najem in obratovalne stroške, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo, morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezeni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Vsa korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in ponudnik, bodo v slovenskem jeziku.

2.3 Zaupnost podatkov

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo pregledal samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo in bo ponudniku, ki je oddal ponudbo in je v roku dveh (2) delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh (2) delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.



2.4 Sestavni deli ponudbe

Ponudnik v uvodu ponudbe priloži morebitni sklep o določitvi poslovne skrivnosti.

2.4.1 Podatki o ponudniku

Ponudnik

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju »skupina ponudnikov« oziroma »ponudniki v skupnem nastopu«), ki predloži skupno ponudbo. Ponudniki so upravičeni in lahko izvajajo storitve, ki so v skladu z razpisnimi pogoji.

Tuji ponudniki, ki nimajo predstavnika v Republiki Sloveniji, lahko v ponudbi imenujejo pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročanje. Tuji ponudnik mora, vezano na izvedbo javnega naročila, spoštovati veljavne zakone in predpise Republike Slovenije in poznati veljavnosti pravnega sistema Republike Slovenije.

V kolikor ponudbo predloži posrednik ali zastopnik, mora predložiti pisno pooblastilo izvajalca, da lahko predloži ponudbo v imenu izvajalca na navedeno javno naročilo.

Ponudnik v skupnem nastopu

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg dobave (natančna navedba vrste in obsega blaga), ki ga bo dobavil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec »Ponudba s ponudbenim predračunom« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja). Vsa zahtevana finančna zavarovanja predloži glavni partner v skupini.



Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture), v katerih se pojavljajo iste družbe, bodo zavrnjene.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Naročnik bo vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

Podizvajalec

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo (Razpisni obrazec 3).

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (ESPD),
- predložiti izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Naročnik ponudnike opozarja, da so v primeru nastopa s podizvajalci podatki o podizvajalcih, vrsti blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, količini in vrednosti, obvezna sestavina pogodbe o nabavi.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo te pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (torej s ponudnikom) najkasneje v 5 dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti Razpisni obrazec 4 in ESPD za novega podizvajalca.

V kolikor ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora podizvajalec najkasneje v 5 dneh od sklenitve te pogodbe naročniku predložiti kopijo te pogodbe (ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik). Ravno tako se sklene aneks k pogodbi med naročnikom in ponudnikom.

Dokazilo:

- s strani ponudnika izpolnjen Razpisni obrazec 1,
- pravni akt (pogodba) o skupnem nastopu, v kolikor gre za skupno ponudbo (za Razpisnim obrazcem 1),
- s strani ponudnika izpolnjen Razpisni obrazec 3, v kolikor ne nastopa s podizvajalci,
- s strani podizvajalca izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 4.



Razpisni obrazec 3 izpolni ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu, v kolikor ne nastopajo s podizvajalci.

Razpisni obrazec 4 izpolnijo vsi podizvajalci.

Vsi razpisni obrazci se po potrebi kopirajo.

2.4.2 Razlogi za izključitev

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi, zaradi katerih je ponudnik lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi: ponudniku, vsakemu partnerju v primeru skupne ponudbe, vsakemu podizvajalcu in gospodarskemu subjektu, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

a) Nekaznovanost:

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, za kazniva dejanje iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16-popr., in 54/15; 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22- ZZNŠPP v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),



- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Pogoj velja za ponudnika, vse partnerje v skupnem nastopu in vse podizvajalce.

Dokazilo:

- Izpolnjen ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami). Ponudnik za fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v Oddelku B (Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) Dela II ESPD obrazec vpiše njihovo EMŠO številko.
- Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.
- Ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.
- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu. Za preverjanje razloga za izključitev v zvezi z nekaznovanostjo mora naročnik s strani gospodarskega subjekta oziroma njegovih oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, pridobiti podatek o številki EMŠO. Gospodarski subjekt podatek (EMŠO) navede v Oddelku B (Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) Dela II ESPD.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustrezne evidence kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Dokazila morajo priložiti:

- ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci,
- vse osebe, ki so članice u pravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.



b) Plačani davki in prispevki:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost). Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu,
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

c) Insolventnost ali prisilno prenehanje ali likvidacija:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:

- izpolnjen ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil). Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v



državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

d) Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

e) Prekršek v zvezi s plačilom za delo:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z



zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

f) OMEJEVALNI UKREPI ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI

Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, se izključi gospodarski subjekt, če se pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca, če izvaja več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja pri njem obstajal ta razloga za izključitev.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (Obrazec 6) za vsak zgoraj navedeni gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi in za podizvajalca, če izvaja več kot 10% vrednosti javnega naročila.

2.4.3 Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji, ki jih ponudnik mora izpolnjevati.

a) Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Gospodarski subjekt (**ponudnik, vsi partnerji v skupini in vsi podizvajalci**) mora, vsak posebej, izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti:

1. je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- izpolnjen ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje).

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.



b) Pogoj za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima gospodarski subjekt več transakcijskih računov velja to za vse račune.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:

Potrdila vseh bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt transakcijski račun ali BON-2. Potrdilo ne sme biti starejše od 15 dni, pred skrajnim rokom za oddajo ponudb.

c) Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje tehnične sposobnosti in sicer:

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe predložiti reference o uspešno zaključenih dobavah, iz katerih je razvidno, da je v zadnjih treh (3) letih pred datumom objave javnega naročila najmanj enemu naročniku na območju Evropske unije uspešno dobavil blago, ki je enako ali enakovredno predmetu tega javnega naročila, v skupni vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV.

Predmet reference mora biti enako oz. enakovredno blago, kot ga ponudnik ponuja v ponudbi.

Ponudnik se lahko sklicuje na reference drugega gospodarskega subjekta, v takem primeru mora zadevni drugi gospodarski subjekt nastopati v ponudbi bodisi kot partner v ponudbi (soponudnik) bodisi kot podizvajalec in tudi dejansko izvesti zadevni del naročila.

Dobave, ki so predmet reference, morajo biti izvedene v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika reference. Štejejo samo zaključeni posli.

Referenčni posli morajo biti potrjeni s strani naročnika referenčnega posla (pisno potrdilo referenc z žigom in podpisom naročnika).

Naročnik si pri potrjevalcih referenc pridržuje pravico preveriti resničnost predloženih referenc.

DOKAZILO:

Izpolnjen »Razpisni obrazec št. 10 – Reference ponudnika« kateremu priloži pisno potrdilo referenc z žigom in podpisom naročnika (Priloga k obrazcu 10).

d) Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.



2.4.4 Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani <https://ejn.gov.si/esp/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Opozarjamo, da v Oddelku B obrazca ESPD gospodarski subjekt navede podatke o svojih zakonitih zastopnikih (prenos upravičenja z zakonom ali aktom družbe) oziroma osebah, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, vključno s podatkom o enotni matični številki občana (EMŠO). Slednji je namreč potreben za preveritev razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v slovenski uradni evidenci.

Obrazec »Predračun«

Ponudnik izpolni obrazec 2 – Predračun.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti. Ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora navesti proizvajalca in model drobno tirne mehanizacije in orodja, katerega ponuja, da lahko naročnik preveri ustreznost kvalitete.

Cena mora biti fiksna ter nespremenljiva do konca izvedbe naročila.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik v ponudbeni vrednosti upošteva vse zahteve razpisne dokumentacije.



Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki skladno z navodili za pripravo ponudbe.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec 2 - Ponudbeni predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik izpolni predračun o nakupu drobno tirne mehanizacije in orodja.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti kompletni stroški ponudnika za izvedbo naročila.

Ponudbena vrednost je fiksna in nespremenljiva. Podražitev ni.

Vrednosti morajo biti izražene v EUR na dve decimalni mesti natančno.

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

V primeru, da se veljavnost ponudbe izteče, naročnik pa še ni sprejel odločitve o oddaji naročila, lahko naročnik ponudnika zaprosi za soglasje k podaljšanju veljavnosti ponudbe.

Naročnik bo ponudnika k podaljšanju veljavnosti ponudbe pozval in ponudnik bo podaljšanje predložil v elektronski obliki preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Dokazilo:

- izpolnjen Razpisni obrazec 2.

2.4.5 Finančno zavarovanje

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe mora izbrani ponudnik naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) od celotne pogodbene vrednosti z DDV, v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in sicer menico z menično izjavo (obrazec 7) ali bančno garancijo (obrazec 8) z veljavnostjo za ves čas trajanja pogodbenega razmerja in še 60 dni po končani zadnji dobavi na lokacijo naročnika.

V kolikor je zavarovanje bančna garancija, mora biti le-ta nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv.

Pogodba, ki bo sklenjena z izbranim ponudnikom, bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih določi naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.



Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Zavarovanje za vračilo plačanega avansa

Po tem, ko naročnik izbranemu ponudniku potrdi pravilnost predložene bančne garancije za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, mora izbrani ponudnik naročniku predložiti bančno garancijo za zavarovanje vračila plačanega avansa v celotni višini avansa, to je v znesku štirideset odstotkov (40%) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

Po tem, ko naročnik izbranemu ponudniku potrdi pravilnost predložene bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa, bo naročnik izbranemu ponudniku avans nakazal v roku pet (5) delovnih dni.

Veljavnost bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa je enaka, kot bančna garancija za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti za dobavo blaga.

Naročnik bo bančno garancijo za zavarovanje vračila plačanega avansa unovčil v primeru, če izbrani ponudnik ne bo dobavil blaga v pogodbenem roku in v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika.

Original bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa je lahko izdan v papirni obliki ali v elektronski obliki.

Original bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa v elektronski obliki izbrani ponudnik predloži v datoteki PDF, elektronsko podpisano, tako, da je mogoče iz PDF datoteke preveriti veljavnost podpisa, na elektronski naslov naročnika (elektronska pošta), ki ga bo sporočil naročnik.

Naročnik bo bančno garancijo za zavarovanje vračila plačanega avansa v papirni obliki izbranemu ponudniku vrnil po preteku veljavnosti zavarovanja, v kolikor bo to zahteval.

2.4.6 Pogodba

Ponudnik se s tem, ko v informacijski sistem e-JN naloži svojo ponudbo, obvezuje, da bo, v kolikor bo izbran, podpisal pogodbo o nakupu drobno tirne mehanizacije in orodja in predložil ustrezno finančno zavarovanje.

2.4.7 Tehnične zahteve

Ponudnik v svoji ponudbi obvezno predloži podpisan Obrazec 12: TEHNIČNE ZAHTEVE.



3. RAZPISNI OBRAZCI

Obrazec 1: PODATKI O PONUDNIKU (se izpolni, podpiše ter žigosa)

Obrazec 2: PREDRAČUN (se izpolni, podpiše ter žigosa)

Obrazec 3: IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI (se izpolni, podpiše ter žigosa)

Obrazec 4: PODATKI O PODIZVAJALCU (se izpolni, podpiše ter žigosa)

Obrazec 5: SEZNAM O PODIZVAJALCEV (se izpolni, podpiše ter žigosa)

Obrazec 6: IZJAVA O OMEJEVALNIH UKREPIH (se izpolni, podpiše ter žigosa)

Obrazec 7: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (se parafira, žigosa)

Obrazec 8: VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (se parafira)

Obrazec 9: Vzorec bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa (se parafira, žigosa)

Obrazec 10: Reference ponudnika (izpolnjen, podpisan in žigosan) in Priloga obrazcu 10: IZJAVA – POTRDILO REFERENCE

Obrazec 11: VZOREC POGODBE (parafiran, žigosan)

Obrazec 12: TEHNIČNE ZAHTEVE (se podpiše ter žigosa)



Obrazec 1: PODATKI O PONUDNIKU

Predmet javnega naročila: **Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja**

Številka ponudbe	
Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka/ID za DDV ponudnika	
Višina osnovnega kapitala	
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)	
Številka vpisa v register	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Telefon	
Elektronski naslov	
Kontaktna oseba	
Pooblaščenca oseba za podpis pogodbe	
Skrbnik pogodbe	
Vrednost dobave, ki jo bo izvedel	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščenca osebe:

**Obrazec 2: PREDRAČUN**Naročnik **SŽ – Infrastruktura, d.o.o.**

Kolodvorska ulica 11

1000 Ljubljana

Ponudnik

Predračun št.:

Predmet javnega naročila: **Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja**

Ponudbo dajemo (ustrezno obkroži):

- a. samostojno
- b. skupno ponudbo v skupini izvajalcev oz. podizvajalcev:

Zap. št.	Naziv stroja	Skupna količina (kos)	Vrednost na kos v EUR brez DDV	Skupna vrednost v EUR brez DDV	Ponujeni tip in proizvajalec
1	Tirna privijalka-lahka	4			
2	Tirna privijalka	8			



3	Vrtalka za vrtanje pragov	2			
4	Drog za urejanje tirne širine-el. izoliran	30			
5	Ročna dvigalka	8			
6	Ročna dvigalka z zobato letev	9			
7	Hitra spojka za tirnice 60 E1	36			
8	Ročne klešče za dvig tirnic	15			
9	Tesalo	23			
10	Klešče za vleko tirnic-tirna objemka	10			
11	Lahki progovni voziček	2			
12	Lahki progovni voziček aluminijasti	9			
13	Kladivo s plastičnim polnilom	20			
14	Stroj za brušenje kretnic	2			
15	Rezalka za rezanje tirnic	6			
16	Hidravlični obsekovalec varov	2			
17	Vrtalka za vrtanje tirnic	7			
18	Vrtalka za vrtanje pragov-prenosna	2			
19	Stroj za brušenje varov	1			
20	Hidravlični tenzor s hidravlično ročno črpalko	1			



21	Dvigalka stopasta s ključem za dvig	11			
22	Kotni brusilnik bencinski	1			
23	Ključ nastavljivi	4			
24	Naprava za dvig tirnic	5			
Skupna vrednost v EUR brez DDV					
22% DDV					
Skupna vrednost v EUR z DDV					

Rok dobave

Izbrani ponudnik bo naročniku blago dobavil najkasneje do 31.12.2026.

Kraj dobave

Izbrani ponudnik bo glede na potrebe naročnika blago dobavil na podlagi paritete DDP (Incoterms 2020) na naslednje lokacije:

- SUM Ljubljana, Verovškova 60b, 1000 Ljubljana
- SUM Postojna, Kolodvorska cesta 32, 6257 Pivka
- SUM Celje: Mariborska cesta 8 b, 3000 Celje

Strinjamo se, da naša ponudba velja **najmanj 90 dni** od skrajnega roka za predložitev ponudb, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in bo za nas obvezujoča.

Cena je izražena v EUR in je nespremenljiva ves čas trajanja pogodbe.

Dinamika plačil za izvedeno dobavo:

1. plačilo:

40% avansa po podpisu pogodbe v znesku štirideset odstotkov (40%) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

2. plačilo:

60% od celotne pogodbene vrednosti brez DDV po dobavi blaga na lokacije naročnika.



Dokler se ne pripravi in podpiše uradna pogodba med nami, ponudba, skupaj z odločitvijo o izboru ponudnika, tvori med nami obvezujoč dogovor.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili obe zavarovanji, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter zavarovanje vračila plačanega avansa v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Kraj in datum:

Podpis pooblaščenice osebe:



Obrazec 3: IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

Naziv:

Naslov:

Kraj, država:

Predmet javnega naročila: **Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

OPOMBA:

Izjava se izpolni, podpiše in potrdi le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščenice osebe:



Obrazec 4: PODATKI O PODIZVAJALCU

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Predmet javnega naročila: **Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja**

Podizvajalec	
Naziv in naslov	
Matična številka	
Davčna/ID za DDV številka	
Višina osnovnega kapitala	
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)	
Številka vpisa v register	
Kontaktna oseba	
Elektronski naslov kontaktne osebe	
Spletni naslov	
Telefon	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Vrednost dobave ki jo bo izvedel (v EUR brez DDV)	
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (ustrezno obkroži)	DA NE

Podpis pooblaščenice osebe:



Obrazec 5: SEZNAM PODIZVAJALCEV

PONUĐNIK:

.....

.....

.....

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: »**Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja**«

Naziv in naslov podizvajalca	Predmet dobave, ki jo bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



Obrazec 6:

IZJAVA VEZANA NA 1. ODSTAVEK ČLENA 1H SKLEPA SVETA (SZVP) 2022/578 Z DNE 8. APRILA 2022 O SPREMEMBI SKLEPA 2014/512/SZVP O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Javno naročilo: »Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja«

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Še posebej izjavljam, da:

- (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50- odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
- (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
- (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Obrazec se po potrebi kopira.



Obrazec 7: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI.

Izdajatelj menice

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika _____, po pogodbi _____ (številka pogodbe), za »**Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja**«, sklenjene datum : _____, izročamo družbi _____ kom podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki: _____ (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje _____

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo _____, da izpolni menico za znesek _____ ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če prodajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
 - če prodajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
 - če prodajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
 - če prodajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
 - če bo prodajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.
- Odreka se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezuje menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika _____, _____, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov: _____ TRR št.: _____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do _____

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice: _____

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

_____ kom blanco menic



Obrazec 8: VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv, naslov in SWIFT ključ banke

Naziv in naslov naročnika javnega naročila

SŽ - Infrastruktura, d.o.o.

Kolodvorska ulica 11,

1000 Ljubljana

Datum izdaje zavarovanja

Vrsta garancije: bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Številka garancije: (vpiše se številka zavarovanja)

Garant: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla. Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)



Obrazec 9: Vzorec bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa

Naziv, naslov in SWIFT ključ banke

Naziv in naslov naročnika javnega naročila

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana

Datum izdaje zavarovanja

Vrsta garancije: bančna garancija za zavarovanje vračila plačanega avansa

Številka garancije: (vpiše se številka zavarovanja)

Garant: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)



Obrazec 10: Reference ponudnika

REFERENCE PONUDNIKA

Ponudnik: _____

Ponudniki morajo izpolniti spodaj navedeni obrazec kot dokaz, da izpolnjujejo referenčne pogoje, določene v točki **2.4.3. c) Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnost**. Tehnično sposobnost iz te razpisne dokumentacije dokažejo s pisnim potrdilom referenc (z žigom in podpisom naročnika reference).

Dobava / pogodba	Naročnik (naziv in naslov)	Datum zaključka	Vrsta dobavljenega blaga	Skupna vrednost dobave (v EUR brez DDV)

K temu obrazcu se kot dokaz priloži pisno potrdilo naročnikov ki dokazujejo resničnost referenčnih podatkov.

Naročnik si pridržuje pravico, da pri kontaktni osebi naročnika opravljene dobave preveri resničnost in ustreznost navedene reference zahtevanih v tej razpisni dokumentaciji.

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika:

(ime in priimek)

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



IZJAVA – POTRDILO REFERENCE

Naročnik - potrjevalec reference

.....

.....

.....

Naročnik dobave (naziv, naslov)	
Predmet dobave	
Izvajalec dobave (naziv, naslov)	
Skupna vrednost dobave (v EUR brez DDV)	
Država izvedbe oz. lokacija dobave	
Kratek opis izvedenih dobav (vrsta dobavljenega blaga in količina)	
Vloga v pogodbi	- glavni izvajalec - partner - podizvajalec
Čas dobave (od – do)	
Kontaktna oseba za preveritev reference:	

Izjavljamo, da je bila zgoraj navedena dobava izvedena strokovno, uspešno in kvalitetno.

Kraj in datum

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika

.....

.....

Opomba: Obrazec se po potrebi kopira.



Obrazec 11: VZOREC POGODBE

Kupec:

SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana
Matična št.: 6017177000
Osnovni kapital: 95.828.186,15 EUR
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV: SI94995737
TRR št. IBAN: SI56 0292 3025 9545 562 pri banki NLB d.d. Ljubljana
ki ga zastopata direktor Matjaž Kranjc in članica posloводства-direktorica Branka Oprešnik

in

prodajalec:

Matična št.:			
Osnovni kapital:			
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV:			
TRR št. IBAN:		pri banki	
ki ga zastopa			

sklepata naslednjo

POGODBO NAB št. ____/2026/10

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil prodajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju po postopku naročila male vrednosti (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, 121/2021, 10/2022, 74/2022 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 ter 88/23 – ZOPNN-F), sklepom naročnika/kupca o začetku oddaje naročila po postopku naročila male vrednosti ter objavo na Portalu javnih naročil RS št.

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet te pogodbe je **Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja.**

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o nakupu drobno tirne mehanizacije in orodja, na podlagi predračuna št. _____ z dne _____ (Priloga 1), ki je sestavni del pogodbe, s katero je skladna tudi kakovost, količina in pogodbena cena.

II. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena vrednost predmetnega naročila je določena na podlagi prejete ponudbe ponudnika št. _____ z dne _____.

Skupna pogodbena vrednost znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.



Cena je do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti fiksna in nespremenljiva. V ceni so zajeti vsi stroški, ki bodo nastali z izvedbo predmetnega naročila, vključno z dostavo na lokacijo kupca – pariteta DDP (Incoterms 2020) SŽ – Infrastruktura, d.o.o., na lokacije:

- SUM Ljubljana, Verovškova 60b, 1000 Ljubljana
- SUM Postojna, Kolodvorska cesta 32, 6257 Pivka
- SUM Celje: Mariborska cesta 8 b, 3000 Celje

Prodajalec bo kupcu blago dobavil najkasneje do 31.12.2026.

III. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

4. člen

Dinamika plačil za nakup blaga po tej pogodbi je:

- 1. plačilo:

40% od celotne pogodbene vrednosti brez DDV v obliki avansa po podpisu pogodbe in v roku pet (5) delovnih dni po potrditvi pravilnosti predložene bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa.

- 2. plačilo:

60% od pogodbene vrednosti brez DDV po dobavi blaga na lokacije kupca.

Prodajalec bo po opravljeni uspešni dobavi blaga v roku 5 dni izdal račun. K računu mora biti priložena dobavnica s specifikacijo dobavljenega blaga.

Prodajalec bo za dobavo blaga izstavil en račun v celotni pogodbeni vrednosti po dobavi blaga na lokacije kupca, na katerem mora biti obvezno navedeno, da je bilo štirideset odstotkov (40%) plačila v znesku brez DDV že izvršeno s plačilom avansa.

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo kupec sporočil prodajalcu po podpisu pogodbe.

Kupec bo obrazloženo zavrnil nepravilni račun v roku pet (5) delovnih dni po prejemu računa, prodajalec pa mora v tem primeru izstaviti nov, pravilni račun v roku pet (5) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobav oziroma odpravljene druge nepravilnosti

Kupec se obvezuje, da bo svojo obveznost do prodajalca za dobavo blaga oziroma delni znesek računa poravnal s plačilnim nalogom:

- štirideset odstotkov (40 %) pogodbene vrednosti v znesku brez DDV - po podpisu pogodbe in v roku pet (5) delovnih dni po potrditvi pravilnosti predložene bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa,
- šestdeset odstotkov (60 %) vrednosti računa oz. pogodbene vrednosti v tridesetih (30) dneh od prejema računa

na TRR prodajalca št. _____, odprtega pri banki _____.



5. člen

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je kupec dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

6. člen

Prodajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do kupca odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja kupca. V primeru, da kupec s prenosom terjatve soglaša, sme prodajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3% vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

Elektronsko izdajanje in posredovanje računov Elektronsko izdajanje in posredovanje računov za dobavitelje/izvajalce iz Republike Slovenije

- Prodajalec se zavezuje, da bo za dobavljeno blago kupcu izdajal račune izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo Republike Slovenije ter veljavnimi standardi elektronske izmenjave računov.
- E-račun mora biti izdan v strukturirani elektronski obliki (eSLOG ali drug veljaven standard) in mora vsebovati tudi vizualizacijo računa v PDF obliki kot prilogo.
- Za pravilno posredovan e-račun se šteje elektronski račun skupaj z vsemi obveznimi pripadajočimi prilogami, ki tvorijo enotno celoto.
- Prodajalec e-račune posreduje kupcu prek elektronske poti, ki jo določi kupec, oziroma prek veljavnih kanalov za izmenjavo e-računov, objavljenih na spletni strani kupca.

Kupec trenutno prejema e-račune prek aplikacije bizBox oziroma na elektronski naslov eracuniINF@slo-zeleznice.si v obliki XML (eSLOG) in PDF. Morebitne spremembe načinov posredovanja bo kupec objavil na svojih spletnih straneh oziroma jih sporočil prodajalcu.

Izdajanje in posredovanje računov za dobavitelje/izvajalce iz tujine

Pogodbeni stranki soglašata, da se računi za dobavljeno blago oziroma opravljene storitve izdajajo izključno v elektronski obliki (v PDF). Kupec se zavezuje, da bo takšne račune sprejemal preko dogovorjenega elektronskega kanala (e- pošta: vlozisce.sz@slo-zeleznice.si), pri čemer se elektronsko izdan račun šteje za enakovreden papirnemu računu.

III.a PODIZVAJALCI

6.a člen

Poleg prodajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka/ID za DDV in transakcijski račun)

- vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....

- količina in vrednost dobave blaga s strani podizvajalca

.....



2. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka/ID za DDV in transakcijski račun)

- vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....

- količina in vrednost dobave blaga s strani podizvajalca

.....

Prodajalec pooblašča kupca za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil kupca podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani prodajalca. Prodajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti kupca do prodajalca v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora kupcu posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s prodajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo kupec od prodajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

IV. KAKOVOST BLAGA - SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

7. člen

Kakovost blaga mora ustrezati tehnični specifikaciji, kontrolni in prevzemni dokumentaciji ter ostalih zahtevah, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in te pogodbe (Priloga 2: Razpisni obrazec 12 – Tehnične zahteve).

8. člen

Prodajalec je izpolnil svoje obveznosti v trenutku, ko je v skladu s členom 1. dobavil blago, ob upoštevanju vseh ostalih členov pogodbe.

V. PREVZEM BLAGA

9. člen

Kakovostni prevzem se opravi ob dobavi pri kupcu. Pri prevzemu mora biti napisan tehnično prevzemni zapisnik, iz katerega je razvidno, da blago izpolnjuje tehnične zahteve kupca, ki so priloga te pogodbe.

Količinski prevzem kupec opravi v navzočnosti prevoznika, tako da preveri število zabojev oz. kosov, palet in ugotovi morebitno škodo na embalaži. Za blago v embalaži opravi kupec kontrolo količine v roku 8 dni od dneva prejema. Če ugotovi odstopanje med fakturirano in dejansko količino, kupec sestavi zapisnik in ga posreduje prodajalcu.



10. člen

Če se s kontrolo kakovosti blaga ugotovi, da kakovost odstopa od dogovorjene kakovosti ali niso izpolnjene vse tehnične zahteve, ima kupec pravico:

- a) zavrnilo celotno ali delno količino blaga, ali zahtevati od prodajalca, da v roku petnajst dni nadomesti nekvalitetno blago,
- b) zahtevati, da prodajalec ustrezno zniža ceno reklamiranega blaga, v kolikor se v kontroli kakovosti ugotovi zmanjšana uporabnost dobavljenega blaga,
- c) izjaviti, da razdira pogodbo.

V vsakem izmed primerov iz prejšnjega odstavka, ima kupec pravico zahtevati povrnitev nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti.

11. člen

V primeru nesoglasja o kvaliteti blaga se ta rešuje sporazumno, v nasprotnem primeru pa izvede dokazovanje kvalitete blaga tretja oseba. Stroški dokazovanja bremenijo prodajalca, če je bila predhodna kupčeva ocena pravilna. Kot tretja oseba se smatrajo pooblaščenice institucije za kontrolo kvalitete in preizkušanje kvalitete, ki niso v organizacijski sestavi niti kupca niti prodajalca.

VI. REKLAMIRANJE KAKOVOSTI

12. člen

Kupec je dolžan reklamirati blago z očitnimi napakami takoj oziroma v roku 8 dni po prejemu na podlagi komisijskega zapisnika, skrite napake pa najkasneje v roku 6 mesecev od prejema komisijskega zapisnika. Če kontrolni pregled zahteva dodatne preiskave, se rok podaljša za 15 dni. O tem se sestavi komisijski zapisnik. V ta namen bo prodajalec dostavil kupcu vso potrebno dokumentacijo za ugotavljanje kakovosti in količine dobavljenega blaga.

Dodatne stroške pri kupcu zaradi odstopanja v kvaliteti oziroma neizpolnjevanju tehničnih zahtev, ki se pokažejo šele v procesu uporabe, kakor tudi zaradi skritih napak, nosi prodajalec skladno z obligacijskim zakonikom.

VII. POGODBENA KAZEN

13. člen

V primeru zamude dobavnega roka ima kupec pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od celotne pogodbene vrednosti, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom z rokom plačila v trideset (30) dneh od dneva prejema računa.

V primeru, da se pogodbena kazen ne plača, ima kupec pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.

Prodajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode kupcu.

14. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se specifikacija dobav, kakor tudi vsa poslovna, komercialna, tehnična in proizvodna dokumentacija šteje kot poslovna tajnost.



VIII. NEIZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI

15. člen

V primeru prodajalčeve zamude, neizpolnitve oziroma nepravilne izpolnitve pogodbenih obveznosti, si kupec pridržuje pravico kupiti blago primerljivega kakovostnega razreda pri tretji osebi, od prodajalca pa terjati razliko med ceno, dogovorjeno s prodajalcem in višjo ceno, po kateri je kupil izdelke pri tretji osebi, povrnitev stroškov za nakup materiala in tudi povrnitev druge škode, ki jih je utrpel kupec zaradi prodajalčeve zamude in ne izvrševanja pogodbenih obveznosti pri dobavi.

16. člen

V primeru, da prodajalec tudi v dogovorjenem dodatnem roku, ki mu ga je določil kupec, ne izpolni pogodbe ali če prodajalec po obvestilu o napakah sporoči, da ne bo izpolnil pogodbe ali če iz vseh okoliščin očitno izhaja, da prodajalec niti v dodatnem roku ne bo mogel izpolniti pogodbenih obveznosti iz te pogodbe, si kupec pridržuje pravico razdreti pogodbo. V primeru neizpolnitve ali nepravilne izpolnitve dobave materiala bo prodajalec povrnil kupcu dokazano škodo.

17. člen

V primeru dobave blaga boljše kakovosti od dogovorjene, prodajalec nima pravice zaračunati razlike v ceni.

IX. JAMSTVO IN GARANCIJA KAKOVOSTI

18. člen

Prodajalec zagotavlja garancijo v skladu z garancijskimi pogoji proizvajalca blaga, ki so sestavni del te pogodbe. Prodajalec je odgovoren za vsa odstopanja od tehničnih zahtev.

X. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

19. člen

Prodajalec je upravičen do podaljšanja roka na podlagi vzrokov, ki nastanejo zaradi višje sile, ravnanja kupca ali tretjih oseb, ki ga ni mogel predvideti in odkloniti. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi upoštevajoč 29. člen te pogodbe. V primeru podaljšanja roka dobave mora prodajalec predložiti kupcu ustrezno podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XI. FINANČNO ZAVAROVANJE

20. člen

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V roku deset (10) delovnih dni po podpisu pogodbe mora prodajalec kupcu predložiti menico z menično izjavo oz. bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja ves čas trajanja pogodbenega razmerja in še 60 dni po končani zadnji dobavi na zahtevano lokacijo kupca in je brezpogojno, nepreklicno in unovčljivo na prvi poziv.



21. člen

ZAVAROVANJE ZA VRAČILO PLAČANEGA AVANSA

Po tem, ko kupec prodajalcu potrdi pravilnost predložene bančne garancije za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, mora prodajalec kupcu predložiti bančno garancijo za zavarovanje vračila plačanega avansa v celotni višini avansa, to je v znesku štirideset odstotkov (40%) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije.

Po tem, ko kupec prodajalcu potrdi pravilnost predložene bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa, bo kupec prodajalcu avans nakazal v roku pet (5) delovnih dni.

Veljavnost bančne garancije za zavarovanje vračila plačanega avansa je enaka, kot bančna garancija za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti za dobavo blaga.

Kupec bo bančno garancijo za zavarovanje vračila plačanega avansa unovčil v primeru, če prodajalec ne bo dobavil blaga v pogodbenem roku in v skladu s tehničnimi zahtevami kupca.

XII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

22. člen

Kontaktna oseba kupca je, Tel.:, e-pošta:

Skrbnik pogodbe s strani kupca je, Tel.:, e-pošta:

Skrbnik pogodbe s strani prodajalca je, Tel.:, e-pošta:

Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti. Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

XIII. VIŠJA SILA

23. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki izven sfere okolja delovanja, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka, na kateri strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v enem dnevu po nastanku oziroma prenehanju višje sile.

24. člen

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so posledica višje sile.



25. člen

V kolikor se podaljša rok za izvedbo pogodbenih obveznosti, se temu ustrezno podaljša tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XIV. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

26. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011 ZIntPK-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev,

s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da kupec ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XV. POGODBENA KAZEN ZARADI NEPOOBLAŠČENE UPORABE PODATKOV

27. člen

Z namenom ohranjanja varnega in neprekinjenega delovanja železniškega omrežja in železniških naprav, se vsem izvajalcem in dobaviteljem prepoveduje uporaba podatkov o javni železniški infrastrukturi, ki jih ti pridobijo v postopkih, izvedenih za namen nabave osnovnih sredstev, materiala ali storitev v druge namene, ki niso povezani s predmetnim postopkom nabave. V primeru potrebe po uporabi tako pridobljenih podatkov o javni železniški infrastrukturi in železniških napravah za drug namen mora dobavitelj/izvajalec pridobiti predhodno pisno soglasje upravljavca ali lastnika javne železniške infrastrukture.

Nespoštovanje zgornjega določila predstavlja kršitev pogodbenih obveznosti, za katero lahko SŽ-Infrastruktura, d.o.o., uveljavlja pogodbeno kazen v višini 15 % pogodbene vrednosti tudi po prenehanju pogodbenega razmerja. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje pravice do uveljavljanja odškodnine za morebitno višjo nastalo škodo. Pravica do uveljavljanja navedenih zahtevkov obstaja tudi po prenehanju pogodbenega razmerja.



XVI. RAZVEZNI POGOJI

28. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznaitve kupca s kršitvijo, bo kupec ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo.

Če kupec v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XVII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

29. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in Obligacijskega zakonika (OZ).

XVIII. REŠEVANJE SPOROV

30. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe ali bi bili v zvezi z njo, reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo spor obravnavalo pristojno sodišče v Ljubljani.



XIX. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno tajnost varovali dokumentacijo in podatke, predložene s strani nasprotne pogodbene stranke ali do katerih imata dostop pri izvrševanju obveznosti iz te pogodbe.

32. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da prodajalec kupcu predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

33. člen

Ta pogodba je napisana v 4 enakih izvodih, od katerih 3 izvide prejme kupec in 1 prodajalec.

Priloge:

- Priloga št. 1: Ponudba s ponudbenim predračunom št., z dne
- Priloga št. 2: Tehnične zahteve (razpisni obrazec 12)

PRODAJALEC:

KUPEC:

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.:

Matjaž Kranjc

direktor

Branka Oprešnik

članica posloводства-direktorica

Podpisano dne

Podpisano dne



Obrazec 12: TEHNIČNE ZAHTEVE

Predmet javnega naročila: »**Nakup drobno tirne mehanizacije in orodja**«

Predmet javnega naročila se nanaša na nakup drobno tirne mehanizacije in orodja, navedenega v spodnji tabeli, iz katere so razvidne tudi količine ter lokacije dobav. Navedene so tudi tehnične specifikacije posameznega orodja.

Ponujeno blago mora po kvaliteti ustrezati zahtevam naročnika. Ponudnik mora dobaviti kvalitetno blago, ki je enake oz. enakovredne ali višje kvalitete, kot to zahteva naročnik.

Ponudnik, ki ponuja blago enakovredne kvalitete ali višje kvalitete mora ob predložitvi ponudbe, preložiti tudi vsa dokazila o tem, da bo naročnik lahko ugotovil ali ponudba ustreza tehničnim zahtevam navedenim v razpisni dokumentaciji.

V kolikor se bo kasneje, ob dobavi izkazalo, da je dobavljeno blago slabše kvalitete, ga bo naročnik zavrnil in od dobavitelja zahteval dostavo blaga boljše kvalitete.

Ponudnik mora biti sposoben na različne lokacije dostaviti blago v času, ki ga je za to določil naročnik (rok dobave), ne glede na velikost (količino) dobave. Izbrani ponudnik mora biti sposoben izstaviti račun za vsako posamezno dobavo in lokacijo posebej. K izdanemu računu morajo biti obvezno pripeta vsa dokazila o tem, da je bilo blago naročeno in dobavljeno (čitljivo podpisana dobavnica, naročilnica ...).

Zap. št.	Naziv stroja	Količina po posamezni lokaciji (kos)			Skupna količina (kos)
		SGD LJUBLJANA	SGD POSTOJNA	SGD CELJE	
1	Tirna privijalka-lahka	3	1		4
2	Tirna privijalka	4	2	2	8
3	Vrtalka za vrtanje pragov	1	1		2
4	Drog za urejanje tirne širine-el. izoliran	20	10		30
5	Ročna dvigalka	6	2		8
6	Ročna dvigalka z zobato letev	9			9
7	Hitra spojka za tirnice 60 E1		18	18	36
8	Ročne klešče za dvig tirnic	9	6		15
9	Tesalo	15	8		23
10	Klešče za vleko tirnic-tirna objemka	5		5	10
11	Lahki progovni voziček	2			2
12	Lahki progovni voziček aluminijasti		3	6	9
13	Kladivo s plastičnim polnilom	8	12		20



14	Stroj za brušenje kretnic		1	1	2
15	Rezalka za rezanje tirnic		1	5	6
16	Hidravlični obsekovalec varov			2	2
17	Vrtalka za vrtanje tirnic	1	3	3	7
18	Vrtalka za vrtanje pragov-prenosna		2		2
19	Stroj za brušenje varov		1		1
20	Hidravlični tenzor s hidravlično ročno črpalko		1		1
21	Dvigalka stopasta s ključem za dvig		5	6	11
22	Kotni brusilnik bencinski		1		1
23	Ključ nastavljivi		4		4
24	Naprava za dvig tirnic		5		5

1. TIRNA PRIVIJALKA-LAHKA

- Motor: bencin
- Moč: min. 3 kW
- Max. privijalni navor: 1500 Nm
- Max. odvijalni navor: 2600 Nm
- Max. hitrost vrtenja: 1400 obr./min
- Dimenzije (D x Š x V): cca. 650 x 450 x 275 mm
- Teža: cca. 19 kg
- Reducirka iz 1 cole/23mm
- Nastavek za vrtanje pragov
- Stikalo za izklop na upravljalni ročki (na dosegu roke)
- Redukcijska puša
- Vijačenje navpično ali horizontalno
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

2. TIRNA PRIVIJALKA

- Motor: bencin
- Moč motorja: min. 6.5 kW
- Hitrost vrtenja: nizka – cca. 70 obr./min, visoka – cca. 195 obr./min
- Max. privijalni navor: 450 Nm
- Max. odvijalni navor: 1200 Nm



- Dimenzije (D x Š x V): cca. 2035 x 585 x 900 mm
- Teža: cca. 120 kg
- Delovna osvetljava (LED)
- Dvižno uho (točka za dvig)
- Ročno zaviranje na 2 kolesih
- Gumijasti ročaji za nosilne in upravljalne ročke
- Nadzor navora z merilnikom
- Stikalo za izklop na upravljalni ročki (na dosegu roke)
- Menjalnik dveh hitrosti za privijanje/odvijanje
- Z vozičkom za vožnjo stroja po tiru širine 1435 mm, z izoliranimi kolesi, po katerem je možno prestavljati stroj prečno glede na tir in tako vijačiti tirnico z obeh strani na levi in desni strani tira
- Priloga
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

3. VRTALKA ZA VRTANJE PRAGOV

- Motor: bencin
- Moč motorja: min. 6 kW
- Dimenzije (D x Š x V): 2150 x 620 x 1250 mm
- Vrtanje navpično ali pod naklonom ($1/20^\circ$ ali $1/40^\circ$)
- Teža: cca. 89 kg
- Dvižno uho (točka za dvig)
- Delovna osvetljava
- Hod vrtanja do 200 mm
- Stroj mora omogočati vrtanje min. fi 22 mm
- Naprava za naklon
- Stikalo za odklop na upravljalni ročki (na dosegu roke)
- Voziček za vožnjo stroja pri delu po progi širine 1435 mm, z izoliranimi kolesi
- Mehanizem za enostavno prestavljanje stroja iz ene tirnice na drugo
- Vodilo svedra
- Ročni zavorni sistem, ki deluje na dve kolesi
- Prenos vrtenja od motorja do svedra ne sme biti izveden preko jermenov, ampak preko sklopke
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)



4. DROG ZA UREJANJE TIRNE ŠIRINE-EL. IZOLIRAN

- Teža: cca. 17 kg
- Možnost nastavljanja širine od 1435 do 1668 mm
- Vlečna sila min. 50 kN
- Potisna sila min. 22 kN
- Električno izoliran
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

5. ROČNA DVIGALKA (2 TONE)

- Teža: max. 14kg
- Dimenzije: cca. 570 x 370 x 170 mm
- Dvižna zmogljivost: vsaj 20kN $\approx$ 2 tone
- Višina dviga: vsaj 170 mm
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

6. ROČNA DVIGALKA Z ZOBATO LETEV (5 TON)

- Ročna zobata dvigalka s podstavkom za dviganje tirnic
- Teža: max. 30kg
- Dimenzije: cca. 620 x 320 x 220 mm
- Dvižna zmogljivost: vsaj 50kN $\approx$ 5 ton
- Višina dviga: vsaj 300 mm
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

7. HITRA SPOJKA ZA TIRNICE 60 E1

- Teža: cca. 8,5 kg
- Za vse tipe tirnic s težo do 60kg/m
- Za hitrosti nad 150 km/h
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti



8. ROČNE KLEŠČE ZA DVIG TIRNIC

- Ročne klešče za dviganje in prenašanje tirnic z ravnim dnom
- Teža: max. 10 kg
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

9. TESALO

- Teža do: 2kg
- Širina glave 80 mm

10. KLEŠČE ZA VLEKO TIRNIC-TIRNA OBJEMKA

- Sila: vsaj 60 kN (6t)
- Teža: max. 15 kg
- Za vse tipe tirnic
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

11. LAHKI PROGОВNI VOZIČEK

- Plato voziček
- Jeklen okvir
- Dimenzije: cca. 1720 x 750 x 200 mm
- Z ročaji za nošenje
- Voziček mora imeti izolirana kolesa
- Nosilnost: vsaj 1 tona (1000 kg)
- Kompatibilno s tirnicami širine 1435 mm
- Vijačna zavora
- Teža: max. 60kg
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

12. LAHKI PROGОВNI VOZIČEK ALUMINIJASTI

- Lahka konstrukcija
- Plato aluminijast voziček
- Z ročaji za potiskanje
- Voziček mora imeti ročno zavoro in izolirana kolesa
- Nosilnost: vsaj 1 tona (1000 kg)
- Kompatibilno s tirnicami širine 1435 mm
- Dimenzije: (D X Š X V): 1.678 x 837 x 315 mm



- Masa: max. 35 kg
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

13. KLADIVO S PLASTIČNIM POLNILOM

- Teža do: 5kg
- Plastični vložki
- Zamenljiva glava
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

14. STROJ ZA BRUŠENJE KRETNIC

- Motor: bencin
- Moč motorja: min. 4 kW
- Masa: cca. 100 kg
- Kot brušenja do +/- 30°
- Dvižno uho (točka za dvig)
- Ročaji za dvigovanje in premikanje
- Ščit pred iskrami
- Vodoravni hod brusnega kamna: min. 255 mm
- Navpični hod brusnega kamna: min. 175 mm
- Električno izolirana kolesa
- Dimenzije (D x Š x V): cca. 2.160 x 1.120 x 1.080 mm za tirnice širine 1.435 mm
- Varnostno stikalo
- Primeren za brusni kamen premera 254 mm
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

15. REZALKA ZA REZANJE TIRNICE

- Motor: bencin
- Moč: min. 5 kW pri 9000 obr./min
- Primerna za rezalno ploščo premera 400 mm
- Antivibracijski sistem
- Teža kompletna: max. 30 kg
- Vodilni sistem za vodenje reza
- Dimenzije (D x Š x V): cca. 890 x 315 x 455 mm
- Sistem za fiksiranje za tirnice 49E1/60E1
- Natančnost reza vertikalno in horizontalno < 1%



- Kovček ali primerno ohišje za transport
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

16. HIDRAVLICNI OBSEKOVALEC VAROV

- Motor: bencin
- Pogon odrezilnih nožev je izveden s pomočjo motorne hidravlične črpalke
- Sila rezanja: vsaj 220 kN/22 ton
- Max. delovni tlak: 320 bar
- Hod nožev: 155 mm
- Teža: max. 60 kg
- Dimenzije: cca. 675 x 525 x 325 mm
- Naprava mora omogočati obrezovanje viškov varov pri aluminotermičnem varjenju na glavah tirnic sistema 49E1 in 60E1
- Hidravlično podajanje rezilnih nožev
- Hidravlična pumpa je ločena od rezalne glave
- Osnovno orodje za servisiranje
- EU homologacija
- Nastavljivi noži
- Oprema: za vsak stroj po 2 pare nožev 49E1 in 60E1
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

17. VRTALKA ZA VRTANJE TIRNIC

- Motor: bencin
- Moč: vsaj 2 kW
- Globina vrtanja: 85 mm
- Premer vrtanja: od fi 5 do fi 40 mm
- Hitrost vrtanja: min 1500 obr./min
- Dimenzije (D x Š x V): cca. 490 x 300 x 490 mm
- Teža: približno 20 kg
- Kovček ali primerno ohišje za transport
- Ročni pomik svedra
- Z napravo za hlajenje svedra
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)



18. VRTALKA ZA VRTANJE PRAGOV-PRENOSNA

- Motor: bencin
- Moč: min 1.4 kW
- Masa: max. 15 kg
- Hitrost vrtanja: min. 580 obr./min
- Globina vrtanja: max. 200 mm
- Možnost vrtanja navpično ali pod kotom
- Premer vrtanja: max. fi 25 mm
- Dimenzije (D x Š x V): cca. 530 x 390 x 900 mm
- Z vozičkom z izoliranimi kolesi, za tirno širino 1435 mm, ki omogoča vrtanje v treh položajih
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev),

19. STROJ ZA BRUŠENJE VAROV

- Motor: bencinski
- Moč: min. 6 kW
- Teža: max. 70 kg
- Dimenzije (D x Š x V): cca. 1.120 x 720 x 900 mm
- Stroj mora omogočati profilno brušenje tirničnih glav vseh tipov - z vseh strani od -15° do +90°
- Ročno podajanje brusne plošče
- Gumb za ustavitev v sili
- Zaščitni pokrov
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

20. HIDRAVLICNI TENZOR S HIDRAVLIČNO ROČNO ČRPALKO

- Način upravljanja: ročni
- Hidravlična naprava na ročni pogon (ročna črpalka) za vlečenje (približevanje) sočelnih ploskev dveh tirnic
- Max. vlečna/potiskalna sila vsaj 700 kN
- Garnitura mora vsebovati vse elemente za pritrditev naprave na tirnice s pomočjo katerih lahko tirnici vlečemo skupaj
- Naprava omogoča vleko tirnic sistema 49E1 in 60E1
- Skupna masa sestava: max. 300 kg
- Najtežji sestavni del naprave ne sme biti težji od 45 kg
- Dolžina hoda: do 380 mm
- Hitra montaža
- Vključevati mora dve vlečni palici dolžine 1520 mm
- Priložen mora biti komplet visokotlačnih hidravličnih cevi za povezavo vseh komponent
- Priloga:



- Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

21. DVIKALKA STOPASTA S KLJUČEM ZA DVIK

- Dvigalka za dviganje tirnic s pomočjo navojnega vretena z ročico
- Robustna zasnova
- Preprosta uporaba
- Priložena navijalna/vzvodna ročica
- Dvižna sila: min. 7t (ton) – 70kN
- Višina dviga: min. 140mm
- Dimenzije (D x Š x V): cca. 430 x 200 x 235 mm
- Teža: max. 20 kg
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

22. KOTNI BRUSILNIK BENCINSKI

- Motor: bencinski
- Moč motorja: min. 1 kW
- Večnamenski prenosni kotni brusilnik
- Zmožnost brušenja pod različnimi koti
- Odstranjevanje odvečnega materiala z varov, rezanje vijakov,...
- Ergonomske ročke
- Primeren za brusne plošče premera 230 mm
- Debelina brusnega plošče: 2.5 – 7 mm
- Hitrost vrtenja: vsaj 6.500 obr/min
- Teža: max. 10 kg
- Dimenzije (D x Š x V): cca. 740 x 250 x 340 mm
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

23. KLJUČ NASTAVLJIVI

- Dolžina: min. 450mm
- Nastavljiv (odprtina): max. 55 mm
- Teža: max 2kg



24. NAPRAVA ZA DVIG TIRNIC

- Ročna naprava (vzvod) za dviganje tirnic
- Omogočati mora dvigovanje tirnic zaradi menjave gumijastih podložk pod tirnico, ipd.
- Teža: max. 10kg
- Največja sila obremenitve vsaj 750 kg
- Naprava mora omogočati dvig tirnice vsaj 25 mm
- Dimenzije: cca. 1210 x 80 x 420 mm
- Za dviganje tirnic 49E1 in 60E1
- Priloga:
 - Navodilo za uporabo v slovenščini
 - Navodilo za vzdrževanje v slovenščini
 - Katalog rezervnih delov
 - Izjava o skladnosti
- Garancija: vsaj eno leto (12 mesecev)

Kraj in datum:

Podpis pooblaščne osebe:

Opomba:

Obrazec morajo podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.